

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /2024/QĐ-UBND

Đà Nẵng, ngày 29 tháng 02 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật áp dụng đối với dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực người có công

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 63/2020/QH14 ngày 18 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về việc Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; trên cơ sở ý kiến biểu quyết của các thành viên UBND thành phố theo Công văn số 506/VP-KGVX ngày 06/02/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Định mức kinh tế - kỹ thuật dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực người có công đối với dịch vụ nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công.

Điều 2. Trường hợp các văn bản quy phạm pháp luật áp dụng tại Quyết định này được sửa đổi, bổ sung, thay thế thì áp dụng theo quy định tại các văn bản sửa đổi, bổ sung.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/3/2024.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND thành phố, Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Ch*

Nơi nhận:

- Vụ pháp chế - Bộ LĐTBXH;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL - Bộ tư pháp;
- TTTU, TT HĐND thành phố;
- CT và các PCT UBND thành phố;
- VP Đoàn ĐBQH, HĐND, UBND thành phố;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam TP Đà Nẵng;
- Các Sở, ban, ngành;
- Kho bạc Nhà nước Đà Nẵng;
- UBND các quận, huyện, phường, xã;
- Cổng Thông tin điện tử thành phố;
- Báo Đà Nẵng; Đài PTTH Đà Nẵng;
- Trung tâm PDNCCCM;
- Lưu VT, SLĐTBOXH.

20/17

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
~~KT. CHỦ TỊCH~~
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Chí Cường
Trần Chí Cường

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ KỸ THUẬT
ÁP DỤNG ĐỐI VỚI DỊCH VỤ SỰ NGHIỆP CÔNG SỬ DỤNG NGÂN
SÁCH NHÀ NƯỚC TRONG LĨNH VỰC NGƯỜI CÓ CÔNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 08 /2024/QĐ-UBND ngày 29 /02/2024
của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)

**PHẦN I
QUY ĐỊNH CHUNG**

1. Phạm vi điều chỉnh

Định mức kinh tế - kỹ thuật này áp dụng đối với dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực người có công làm cơ sở xây dựng giá/ khung giá dịch vụ nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công của thành phố Đà Nẵng.

2. Đối tượng áp dụng

UBND thành phố Đà Nẵng; Sở Lao động, Thương binh và Xã hội; Trung tâm Phụng dưỡng người có công cách mạng thành phố Đà Nẵng; cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công cách mạng trực thuộc thành phố quản lý và được cấp phép hoạt động theo quy định; cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện theo định mức kinh tế - kỹ thuật tại Quyết định này.

3. Nội dung định mức kinh tế kỹ thuật

Định mức kinh tế - kỹ thuật là lượng tiêu hao các yếu tố về lao động, vật tư, thiết bị cần thiết để hoàn thành một công việc trong quy trình cung cấp dịch vụ công nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công nhằm đạt các tiêu chuẩn do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành; đồng thời trên điều kiện thực tế, năng lực cơ sở vật chất của Trung tâm Phụng dưỡng người có công cách mạng để tính định mức kinh tế - kỹ thuật cho phù hợp.

Định mức kinh tế - kỹ thuật bao gồm các định mức thành phần: Định mức lao động, định mức thiết bị và định mức vật tư.

a) Định mức lao động

Định mức lao động là mức tiêu hao lao động cần thiết của người lao động theo chuyên môn, nghiệp vụ để hoàn thành một công việc trong quy trình cung cấp dịch vụ công; bao gồm định mức lao động lãnh đạo quản lý, lao động nghiệp vụ chuyên ngành, lao động nghiệp vụ chuyên môn dùng chung, lao động hỗ trợ phục vụ.

- Lao động lãnh đạo quản lý là lao động được giao hoặc bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý từ cấp phó trở lên; có trình độ đại học trở lên.

- Lao động nghiệp vụ chuyên ngành là lao động đang làm việc tại các vị trí chuyên môn, kỹ thuật; đã được đào tạo chuyên môn, kỹ thuật có trình độ từ trung cấp trở lên thuộc các chuyên ngành phù hợp với công tác nuôi dưỡng, điều dưỡng gồm: tâm lý học, y học, dược học và các ngành có liên quan khác.

- Lao động nghiệp vụ chuyên môn dùng chung là lao động làm việc tại các vị trí việc làm như: Hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch tài chính và các vị trí việc làm không giữ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành của đơn vị sự nghiệp công lập có trình độ từ trung cấp trở lên.

- Lao động hỗ trợ, phục vụ là lao động giản đơn như bảo vệ, lái xe, cấp dưỡng và các loại lao động tương tự.

b) Định mức thiết bị

Định mức thiết bị là số lượng, thời gian sử dụng từng loại thiết bị để hoàn thành việc nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công.

Định mức thiết bị không bao gồm số lượng, thời gian sử dụng các thiết bị phục vụ cho công tác quản lý, phục vụ của lao động gián tiếp.

c) Định mức vật tư

Định mức vật tư là mức tiêu hao vật tư cần thiết để hoàn thành việc nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công theo tiêu chuẩn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.

PHẦN II
ĐỊNH MỨC KINH TẾ KỸ THUẬT
DỊCH VỤ NUÔI DƯỠNG, ĐIỀU DƯỠNG
THƯƠNG BỆNH BINH, NGƯỜI CÓ CÔNG

1. Định mức lao động

Bảng 1: Định mức lao động dịch vụ nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công. (Bình quân nuôi dưỡng 50 đối tượng/cơ sở)

TT	Nội dung công việc	Số người cần có (người)				Định mức (giờ làm việc)			
		Lãnh đạo quản lý	Nghiệp vụ chuyên ngành	Nghiệp vụ chuyên môn dùng chung	Hỗ trợ, phục vụ	Lãnh đạo quản lý	Nghiệp vụ chuyên ngành	Nghiệp vụ chuyên môn dùng chung	Hỗ trợ, phục vụ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Khám, điều trị, chăm sóc sức khỏe cho đối tượng								
1	Thăm khám, lập phiếu dấu hiệu sinh tồn hàng ngày, triển khai phác đồ điều trị	2	3			16	6		
2	Thực hiện y lệnh điều trị, tiêm và cho đối tượng uống thuốc; phục hồi chức năng, chỉ định dinh dưỡng		2				8		
3	Làm phiếu cấp phát thuốc cho đối tượng đang điều trị hoặc cấp thuốc bất thường;		3				6		
5	Đưa bệnh nhân đi viện tuyến trên/Nhận thuốc BHYT định kỳ		1				4		
5	Trực theo dõi các đối tượng đang điều trị		1				16		
6	Tập vật lý trị liệu cho đối tượng		1				8		
II	Hoạt động nuôi dưỡng và chăm sóc đối tượng								
1	Thực hiện vệ sinh cá nhân cho đối tượng		3				9		
2	Dọn dẹp phòng ở của đối tượng		4				8		

3	Chuẩn bị thực phẩm cho bữa ăn trong ngày của đối tượng		3				12		
4	Phục vụ các bữa ăn cho đối tượng		3				6		
5	Trực theo dõi các đối tượng đang điều trị, nuôi dưỡng		3				48		
6	Đưa đối tượng bệnh nặng khám tại các bệnh viện tuyến trên		1		1		8		8
7	Chăm sóc đối tượng nằm điều trị ở bệnh viện tuyến trên (bệnh viện khác nhau)		2				28		
8	Vệ sinh, dọn dẹp khu ở của đối tượng		1				4		
9	Giặt, ủi quần áo, chăn màn chiếu gối, cấp phát lại đồ sau khi đã giặt, ủi cho đối tượng		2				6		
10	Phục vụ ăn, uống cho đối tượng không tự phục vụ		3				6		
11	Dọn dẹp, vệ sinh bếp, nhà ăn		3				9		
III	Hoạt động hành chính								
1	Quản lý bộ phận hành chính, thực hiện các chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động	1		3	1	12		24	8
2	Trực sửa chữa điện, nước đảm bảo an ninh				2				32
	TỔNG					28	192	24	48

2. Định mức thiết bị, vật tư

Bảng 2: Định mức thiết bị, vật tư dịch vụ nuôi dưỡng, điều dưỡng thương bệnh binh, người có công.

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Thời hạn sử dụng (tháng)	Định mức
1	Định mức trang thiết bị chung phục vụ đối tượng			
1.1	Hệ Thống chuông báo cấp cứu	Hệ thống/đơn vị	96	0,01
1.2	Máy phát điện	Chiếc/đơn vị	96	0,125
1.3	Thang máy	Chiếc/đơn vị	96	0,125
1.4	Xe ô tô cứu thương	Chiếc/đơn vị	Nghị định 72/2023/NĐ-CP của Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô	
1.5	Xe ô tô phục vụ thương bệnh binh	Chiếc/đơn vị	Nghị định 72/2023/NĐ-CP của Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô	
2	Trang thiết bị, đồ dùng, vật tư nhà bếp			
2.1	Nồi com công nghiệp (nấu ăn tập trung)	Chiếc/đối tượng	60	0,01
2.2	Bếp ga công nghiệp (nấu ăn tập trung)	Chiếc/đối tượng	24	0,025
2.3	Bếp ga đôi (nấu ăn tập trung)	Chiếc/đối tượng	24	0,025
2.4	Tủ đông	Chiếc/đối tượng	60	0,007
2.5	Tủ lạnh	Chiếc/đối tượng	60	0,007
2.6	Thùng rác di động khu chế biến thức ăn	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.7	Bàn sơ chế có lỗ xả rác INOX 304	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.8	Bàn gia vị	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.9	Bàn chậu rửa khu chế biến thức ăn	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.10	Kệ phẳng treo tường	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.11	Bàn thớt chặt Plastic	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.12	Vi thoát sàn INOX 304	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.13	Chụp hút khói có phin lọc mỡ, đèn chiếu sáng	Chiếc/đối tượng	60	0,004
2.14	Bàn chia đồ ăn	Chiếc/đối tượng	60	0,008

2.15	Xe đẩy thức ăn	Chiếc/đôi tượng	60	0,004
2.16	Bình đun nước siêu tốc	Chiếc/đôi tượng	12	0,04
2.17	Máy xay đa năng	Chiếc/đôi tượng	24	0,010
2.18	Bàn chậu rửa khu rửa	Chiếc/đôi tượng	60	0,004
2.19	Thùng rác di động khu rửa	Chiếc/đôi tượng	60	0,004
2.20	Dụng cụ nhà bếp (nồi, xoong, chảo, bát, đĩa,...)	Bộ/đôi tượng	12	0,02
2.21	Kệ đựng đồ nhà bếp	Chiếc/đôi tượng	60	0,004
2.22	Bàn, ghế nhà ăn	Bộ/đôi tượng	60	0,033
2.23	Dung dịch rửa chén, bát.....	Lít/đôi tượng	12	3
2.24	Dung dịch lau sàn	Lít/đôi tượng	12	0,4
2.25	Dung dịch rửa tay	Lít/đôi tượng	12	0,12
2.26	Bếp điện từ công nghiệp	Chiếc/đôi tượng	24	0,025
2.27	Tủ hấp cơm dùng điện	Chiếc/đôi tượng	60	0,004
2.28	Tủ inox 5 tầng	Chiếc/đôi tượng	96	0,0025
2.29	Bàn ăn cơm tại giường	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.30	Thùng lọc mỡ	Chiếc/đôi tượng	36	0,007
3	Trang thiết bị, đồ dùng phục vụ sinh hoạt			
2.7	Máy giặt công nghiệp (trường hợp giặt tập trung)	Chiếc/đôi tượng	60	0,007
2.8	Máy sấy công nghiệp (trường hợp sấy tập trung)	Chiếc/đôi tượng	60	0,003
2.9	Giường gỗ 1.2m	Chiếc/đôi tượng	96	0,125
2.10	Giường inox (Thuong binh liệt)	Chiếc/đôi tượng	96	0,125
2.11	Đệm	Chiếc/đôi tượng	120	0,1
2.12	Chiếu	Chiếc/đôi tượng	12	2,000
2.13	Chăn mùa đông	Chiếc/đôi tượng	36	0,333
2.14	Chăn mùa hè	Chiếc/đôi tượng	36	0,333
2.15	Ga, màn, gối	Bộ/đôi tượng	24	0,5
2.16	Tủ đựng đồ cá nhân	Chiếc/đôi tượng	96	0,125
2.17	Bàn, ghế uống nước	Bộ/đôi tượng	96	0,125
2.18	Ti vi	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.19	Kệ ti vi	Chiếc/đôi tượng	96	0,125

2.20	Điều hòa nhiệt độ (1 chiều hoặc 2 chiều)	Chiếc/đôi tượng	96	0,125
2.21	Máy sưởi	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.22	Máy hút ẩm	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.23	Quạt trần, treo tường	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.24	Tủ lạnh	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.25	Máy giặt (trường hợp không giặt giũ tập trung)	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.26	Quạt	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.27	Bình nóng lạnh	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.28	Máy lọc nước	Chiếc/đôi tượng	60	0,2
2.29	Ấm đun nước	Chiếc/đôi tượng	24	0,5
2.30	Bộ ấm chén uống nước	Bộ/đôi tượng	24	0,5
2.31	Bộ đồ bã chè	Chiếc/đôi tượng	24	0,5
2.32	Phích đựng nước	Chiếc/đôi tượng	24	0,5
2.33	Thau rửa mặt	Chiếc/đôi tượng	24	0,5
2.34	Chậu giặt	Chiếc/đôi tượng	24	0,5
2.35	Dụng cụ nhà bếp: nồi cơm điện, chảo điện, bếp điện, xoong nồi (trường hợp không nấu ăn tập trung)	Bộ/đôi tượng	60	0,2
2.36	Thùng đựng rác có bánh xe	Chiếc/đôi tượng	12	0,05
3	Định mức trang thiết bị y tế			
3.1	Máy móc thiết bị y tế phòng khám			
3.1.1	Điều hòa nhiệt độ (1 chiều hoặc 2 chiều)	Chiếc/phòng	96	0,125
3.1.2	Quạt trần, treo tường	Chiếc/phòng	60	0,2
3.1.3	Quạt treo tường	Chiếc/phòng	60	0,2
3.1.4	Máy siêu âm	Chiếc/đơn vị	120	0,1
3.1.5	Máy tạo oxy	Chiếc/đơn vị	120	0,1
3.1.6	Máy chạy khí dung	Chiếc/đơn vị	12	1
3.1.7	Máy hút dịch	Chiếc/đơn vị	12	1
3.1.8	Máy hấp sấy dụng cụ	Chiếc/đơn vị	12	1
3.1.9	Máy điện tim	Chiếc/đơn vị	120	0,1
3.1.10	Tủ lạnh bảo quản thuốc	Chiếc/phòng	60	0,2
3.2	Máy móc thiết bị y tế dùng phòng tập phục hồi chức năng			
3.2.1	Điều hòa nhiệt độ (1 chiều hoặc 2 chiều)	Chiếc/phòng	96	0,25

3.2.2	Quạt trần	Chiếc/phòng	60	0,8
3.2.3	Máy tập đa năng	Chiếc/đối tượng	96	0,006
3.2.5	Xe đạp tập	Chiếc/đối tượng	96	0,006
3.2.6	Máy massage chân	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.7	Loa kéo mở nhạc tập thể dục	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.8	Giường tập vật lý trị liệu	Chiếc/đối tượng	96	0,013
3.2.9	Quạt đứng	Chiếc/đối tượng	60	0,040
3.2.10	Máy massage (cầm tay)	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.11	Máy massage lưng cổ vai gáy đa năng	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.12	Súng masage	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.13	Ghế nằm massage	Chiếc/đối tượng	96	0,013
3.2.14	Miếng dán xung điện	Chiếc/đối tượng	12	2,0
3.2.15	Đèn hồng ngoại	Chiếc/đối tượng	24	0,025
3.2.16	Máy xung điện	Chiếc/đối tượng	24	0,025
3.2.17	Bồn ngâm chân	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.18	Máy siêu âm điều trị giảm đau thông thường + Gel + khăn lau	Chiếc/đối tượng	96	0,003
3.2.19	Máy từ trường	Chiếc/đối tượng	96	0,003
3.2.20	Máy sóng ngắn	Chiếc/đối tượng	96	0,003
3.2.21	Bậc thang có tay vịn	Chiếc/đối tượng	96	0,003
3.2.22	Bóng tập	Chiếc/đối tượng	24	0,025
3.2.23	Máy đo huyết áp điện tử	Chiếc/đối tượng	24	0,025
3.2.24	Máy đo lượng mỡ cơ thể	Chiếc/phòng	24	0,5
3.2.25	Xe lăn đa năng	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.26	Xe lăn gấp gọn	Chiếc/đối tượng	36	0,017
3.2.27	Giường kéo cột sống	Chiếc/đối tượng	96	0,006
3.2.28	Bộ tạ tập tay	Bộ/đối tượng	60	0,02
4	Định mức công cụ, dụng cụ y tế tiêu hao			
4.1	Khẩu trang y tế	Chiếc/lần khám		0,2
4.2	Găng tay y tế	Đôi/lần khám		1
4.3	Đồng phục dành cho bác sĩ, y sĩ, y tá, hộ lý	Bộ/đối tượng	12	1
4.4	Nước rửa tay	ml/lần khám		5
4.5	Dung dịch sát khuẩn	ml/lần khám		5
4.6	Bộ khám ngũ quan	Bộ/đối tượng	12	0,1
4.7	Huyết áp kế	Bộ/10 đối tượng/năm	12	0,1

4.8	Kéo y tế	Chiếc/đối tượng	12	0,2
4.9	Kẹp phanh y tế	Chiếc/đối tượng	12	0,2
4.10	Khay cấp phát thuốc	Chiếc/đối tượng	12	0,067
4.11	Hộp tiểu phẫu	Hộp/đối tượng	12	1
4.12	Bình ô xy	Bình/đối tượng	12	0,1
4.13	Kim kẹp kim	Chiếc/đối tượng	12	0,2
4.14	Nhiệt kế	Chiếc/đối tượng	12	0,05
4.15	Dao mổ	Hộp/đối tượng	12	0,020
4.16	Hộp đựng dụng cụ y tế	Hộp/đối tượng	12	0,020
4.17	Bàn tiêm	Chiếc/đơn vị	60	0,200
4.18	Bàn khám bệnh	Chiếc/đơn vị	60	0,200
4.19	Bàn làm thủ thuật	Chiếc/đơn vị	60	0,2
4.20	Giường Inox	Giường/đơn vị	96	0,25
4.21	Máy điện châm	Chiếc/đối tượng	12	1
4.22	Cọc truyền	Chiếc/đơn vị	12	2
4.23	Tủ đựng thuốc	Chiếc/đối tượng	96	0,013
4.24	Tủ đầu giường	Chiếc/đơn vị	96	0,25
4.25	Cáng y tế	Chiếc/đơn vị	24	1
4.26	Máy rửa tay kết hợp đo thân nhiệt	Chiếc/đối tượng	24	0,025
4.27	Xe đẩy thuốc	Chiếc/đối tượng	36	0,02
4.28	Thùng phân loại rác	Chiếc/đơn vị	36	0,333
4.29	Cân sức khỏe điện tử	Chiếc/đơn vị	24	0,5
4.30	Hủ nghiền thuốc	Chiếc/đơn vị	12	1
4.31	Xe đẩy bệnh nhân	Chiếc/phòng	60	0,01
4.32	Hộp chia thuốc hàng ngày (loại lớn)	Chiếc/đối tượng	24	0,5
4.33	Ly rửa vết thương	Chiếc/đối tượng	36	0,033
4.34	Khay quả đậu	Chiếc/đối tượng	36	0,033
4.35	Panh y tế có máu	Chiếc/đối tượng	36	0,033
4.36	Panh y tế không máu	Chiếc/đối tượng	36	0,033
4.37	Túi chườm nóng	Chiếc/đối tượng	24	0,050
4.38	Túi chườm lạnh	Chiếc/đối tượng	24	0,050
4.39	Máy thử đường huyết	Chiếc/đối tượng	12	0,040
4.40	Kim lấy máu đo đường huyết	Hộp/đối tượng	12	0,040

4.41	Que thử đường huyết	Hộp/đối tượng	12	0,040
5	Định mức vật tư, hàng hóa, nguyên nhiên vật liệu tiêu hao			
5.1	Chổi quét, dọn vệ sinh trong nhà	Chiếc/đối tượng	12	1
5.2	Chổi quét, dọn vệ sinh ngoài nhà	Chiếc/đối tượng	12	0,5
5.3	Chổi lau sàn nhà	Chiếc/đối tượng	12	1
5.4	Chổi lau trần nhà	Chiếc/đối tượng	12	0,1
5.5	Chổi cọ nhà vệ sinh	Chiếc/đối tượng	12	1
5.6	Nước lau sàn nhà	Lít/đối tượng	12	3,6
5.7	Nước tẩy rửa khu vệ sinh	Lít/đối tượng	12	1,8
5.8	Giấy vệ sinh	Cuộn/đối tượng	12	52
5.9	Bô vớt	Chiếc/đối tượng	12	0,2
5.10	Bô dẹt	Chiếc/đối tượng	12	0,2
5.11	Găng tay	Đôi/đối tượng	12	0,1
5.12	Điện phục vụ sinh hoạt đối tượng	kW/đối tượng	12	3.000
5.13	Nước phục vụ sinh hoạt đối tượng	m ³ /đối tượng	12	120
5.15	Dung dịch rửa tay	Lít/đối tượng	12	0,36
5.16	Xô đựng nước	Chiếc/đối tượng	12	0,5
5.17	Ứng bảo hộ	Đôi/đối tượng	12	0,16
5.18	Nước xả	Lít/đối tượng	12	2
5.19	Nước giặt	Lít/đối tượng	12	4
5.20	Nước lau kính	Lít/đối tượng	12	1
5.21	Túi đựng rác	kg/đối tượng	12	0,5
5.22	Gạt lau kính	chiếc/đối tượng	12	0,1
6	Định mức văn phòng phẩm phục vụ công tác điều trị cho đối tượng			
6.1	Giấy in A4	Gram/đối tượng	12	0,1
6.2	Giấy theo dõi bệnh án	Tờ/đối tượng	12	50
6.3	Bút bi	Chiếc/đối tượng	12	0,2
6.4	Sổ cấp phát thuốc	Quyển/đối tượng	12	0,2
6.5	Sổ theo dõi bệnh nhân	Quyển/đối tượng	12	1
6.6	Bút bảng	Chiếc/đối tượng	12	0,033
6.7	Bút bàn	Chiếc/đối tượng	12	0,033
6.8	Bút phễu	Chiếc/đối tượng	12	0,033

6.9	Kẹp ghim nhỏ	Hộp/đôi tượng	12	0,1
6.10	Kẹp ghim to	Hộp/đôi tượng	12	0,05
6.11	Ghim cài	Hộp/đôi tượng	12	0,1
6.12	Ghim dập nhỏ	Hộp/đôi tượng	12	0,05
6.13	Ghim dập to	Hộp/đôi tượng	12	0,1
6.14	Kéo	Chiếc/đôi tượng	12	0,1
6.15	Dao xén giấy	Chiếc/đôi tượng	12	0,05
6.16	Hồ dán	Lọ/đôi tượng	12	0,1
6.17	Băng dính đóng sổ	Cuộn/đôi tượng	12	0,1
6.18	Kẹp file hồ sơ	Chiếc/đôi tượng	12	1
6.19	Mực in	Hộp/đôi tượng	12	0,1
7	Các chế độ chính sách cho đối tượng			
7.1	Chế độ điều trị	Theo quy định. hiện hành		
7.2	Bảo hiểm y tế	Theo quy định hiện hành		
7.3	Quà lễ, tết theo chế độ, ăn thêm ngày lễ, tết	Theo quy định hiện hành		
7.4	Trang cấp phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình	Theo quy định hiện hành		
7.5	Sách, báo, truyện, văn nghệ, thể thao	Theo quy định hiện hành		
7.6	Hỗ trợ tiền ăn, tiền tàu xe cho đối tượng về thăm gia đình	lần/đôi tượng	12	1
7.7	Xăng dầu đưa đón thương bệnh binh đi khám chữa bệnh	lít/đôi tượng	12	300
8	Vật tư, văn phòng phẩm phục vụ công tác nuôi dưỡng			
8.1	Giấy A4	Gam/đôi tượng	12	1
8.2	Giấy phân trang	Tập/đôi tượng	12	0,02
8.3	Mực in	hộp/đôi tượng	12	0,05
8.4	Bút bi	Chiếc/đôi tượng	12	2
8.5	Bút xóa	Chiếc/đôi tượng	12	0,05
8.6	Băng xóa	Chiếc/đôi tượng	12	0,05
8.7	Bút nhớ dòng	Chiếc/đôi tượng	12	0,02
8.8	Bút chì	Chiếc/đôi tượng	12	0,1
8.9	Tẩy chì	Chiếc/đôi tượng	12	0,02
8.10	Sổ sách ghi chép	Quyển/đôi tượng	12	0,02

8.11	Sổ cấp phát thuốc	Quyển/đối tượng	12	0,05
8.12	Sổ theo dõi bệnh nhân	Quyển/đối tượng	12	1
8.13	Đơn thuốc	Tờ/lần khám		1
8.14	Bút viết bảng	Chiếc/đối tượng	12	0,05
8.15	Dập ghim nhỏ	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.16	Dập ghim trung	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.17	Ghim cài	Hộp/đối tượng	12	0,05
8.18	Ghim dập nhỏ	Hộp/đối tượng	12	0,05
8.19	Ghim dập trung	Hộp/đối tượng	12	0,02
8.20	Nhỏ ghim	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.21	Hồ dán	Lọ/đối tượng	12	0,02
8.22	Cặp lưu văn bản	Chiếc/đối tượng	12	0,05
8.23	Cặp trình ký	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.24	Túi đựng tài liệu	Chiếc/đối tượng	12	1
8.25	Cặp file chéo 3 ngăn	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.26	Băng dính văn phòng	Cuộn/đối tượng	12	0,05
8.27	Băng dính trắng to	Cuộn/đối tượng	12	0,02
8.28	Băng dính xanh	Cuộn/đối tượng	12	0,02
8.29	Cặp sắt đen nhỏ	Hộp/đối tượng	12	0,05
8.30	Cặp sắt đen to	Hộp/đối tượng	12	0,02
8.31	Giấy dính vàng	Tập/đối tượng	12	0,02
8.32	Kéo	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.33	Dao xén giấy	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.34	Dao	Chiếc/đối tượng	12	0,02
8.35	Túi clear	Túi/đối tượng	12	1
8.36	Kẹp file hồ sơ đối tượng phòng y tế	Chiếc/đối tượng	12	0,02
9	Định mức chi hoạt động bộ máy:			
9.1	Điện phục vụ hoạt động bộ máy	kw/người	12	2400
9.2	Nước phục vụ hoạt động bộ máy	m3/người	12	120
9.3	Chi phí xăng xe phục vụ công tác	lít/người	12	500

9.4	Tiền vệ sinh môi trường	ngàn đồng/người	12	240
9.5	Phụ cấp lưu trú	số ngày/người	12	20
9.6	Thuê phòng nghỉ	Số ngày/người	12	10
9.7	Cước điện thoại	ngàn đồng/người	12	300
9.8	Cước phí bưu chính	ngàn đồng/người	12	120
9.9	Văn phòng phẩm			
9.9.1	Giấy A4	gram/người	12	15
9.9.2	Bút bi các loại	Chiếc/người	12	17
9.9.3	Bút nước	Chiếc/người	12	1
9.9.4	Bút chì	Chiếc/người	12	1
9.9.5	Bút viết bảng ngòi to	Chiếc/người	12	1
9.9.6	Bút viết bảng ngòi nhỏ	Chiếc/người	12	1
9.9.7	Bút đánh dấu dòng	Chiếc/người	12	2
9.9.8	Bút xóa	Chiếc/người	12	1
9.9.9	Băng xóa	Chiếc/người	12	1
9.9.10	Băng dính to trong	Cuộn/người	12	1
9.9.11	Băng dính nhỏ	Cuộn/người	12	1
9.9.12	Băng dính hai mặt	Cuộn/người	12	1
9.9.13	Băng dính dán gáy	Cuộn/người	12	1
9.9.14	Hồ dán khô	Lọ/người	12	1
9.9.15	Hồ dán nước	Lọ/người	12	1
9.9.16	Kéo văn phòng	Chiếc/người	12	1
9.9.17	Dao nhỏ	Chiếc/người	12	1
9.9.18	Dao dọc giấy	Chiếc/người	12	1
9.9.19	Gọt bút chì	Chiếc/người	12	1
9.9.20	Tẩy bút chì	Chiếc/người	12	1
9.9.21	Túi clear	Chiếc/người	12	10
9.9.22	Ghim dập các loại	Hộp/người	12	6
9.9.23	Ghim vòng các loại	Hộp/người	12	6

9.9.24	Nhổ ghim	Chiếc/người	12	1
9.9.25	Dập ghim	Chiếc/người	12	1
9.9.26	Sổ công tác	Quyển/người	12	1
9.9.27	Kẹp inox các loại	Hộp/người	12	5
9.9.28	Cặp lưu văn bản	Chiếc/người	12	10
9.9.29	Cặp trình ký	Chiếc/người	12	1
9.9.30	Giấy note các loại	Tập/người	12	2
9.9.31	Giấy phân trang	Tập/người	12	1
9.9.32	Giấy sığ here	Tập/người	12	1
9.9.33	Thuốc kẻ	Chiếc/người	12	1
9.9.34	Văn phòng phẩm khác			
9.10	Vật tư, văn phòng			
9.10.1	Thay mực máy in	lần/người	12	4
9.10.2	Đổ mực máy photocopy	Lần/đơn vị	12	12
9.10.3	Thẻ cán bộ công chức viên chức	Cái/người	12	1
9.10.4	Trà	Hộp/đơn vị	12	30
9.10.5	Cà phê	Hộp/đơn vị	12	30
9.10.6	Đường	Kg/đơn vị	12	12
9.10.7	Nước đóng chai	Thùng/đơn vị	12	24
9.10.8	Túi nilon	kg/đơn vị	12	12
9.10.9	Chổi quét nhà	Chiếc/người	12	0,2
9.10.10	Cây lau nhà	Chiếc/người	12	0,2
9.10.11	Giấy vệ sinh	cuộn/người	12	52
9.10.12	Nước lau sàn nhà	Lít/người	12	15
9.10.13	Nước tẩy nhà vệ sinh	Lít/người	12	6
9.10.14	Dung dịch rửa cốc, chén	Lít/người	12	1
9.10.15	Dung dịch rửa tay	Lít/người	12	0,5
9.10.16	Vật tư khác			
9.11	Máy móc, thiết bị phục vụ hoạt động bộ máy			
9.11.1	Bộ bàn ghế ngồi làm việc	Bộ/người	60	0,2
9.11.2	Tủ đựng tài liệu	Chiếc/người	60	0,2
9.11.3	Máy vi tính để bàn	Bộ/người	60	0,2
9.11.4	Điện thoại cố định	Chiếc/người	24	0,5

9.11.5	Máy in	Chiếc/người	60	0,02
9.11.6	Bộ bàn ghế họp cho 1 phòng làm việc	Bộ/phòng	60	0,2
9.11.7	Bộ bàn ghế họp, tiếp khách của cơ quan	Bộ/đơn vị	60	0,2
9.11.8	Máy photocopy	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.9	Máy fax	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.10	Máy scan	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.11	Máy hủy tài liệu	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.12	Điều hòa nhiệt độ (1 chiều hoặc 2 chiều)	Chiếc/phòng	96	0,2
9.11.13	Kết sắt	Chiếc/đơn vị	96	0,2
9.11.14	Bàn ghế hội trường	Bộ/đơn vị	96	0,125
9.11.15	Thiết bị âm thanh hội trường	Bộ/đơn vị	60	0,2
9.11.16	Máy bơm nước	Chiếc/đơn vị	96	0,125
9.11.17	Tủ, giá kệ trưng bày phòng truyền thống	Bộ/đơn vị	96	0,125
9.11.18	Ti vi 100 inch	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.19	Máy chiếu	Chiếc/đơn vị	60	0,2
9.11.20	Camera giám sát	Hệ thống/đơn vị	96	0,125
9.12	Sửa chữa thường xuyên (sửa chữa, thay thế linh kiện máy tính, máy in, máy photocopy, điều hòa nhiệt độ, thiết bị vệ sinh,...)			