

BỘ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *168*/QĐ-BTP

Hà Nội, ngày *22* tháng 01 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch công tác năm 2020 của Văn phòng Đảng-Đoàn thể

BỘ TRƯỞNG BỘ TƯ PHÁP

Căn cứ Nghị định số 96/2017/NĐ-CP ngày 16/8/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 678/QĐ-BTP ngày 26/3/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Quy chế xây dựng kế hoạch của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Căn cứ Quyết định số 303-QĐ/ĐU ngày 28/11/2019 của Đảng ủy Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và mối quan hệ công tác của Văn phòng Đảng-Đoàn thể;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Đảng-Đoàn thể,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác năm 2020 của Văn phòng Đảng-Đoàn thể.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Chánh Văn phòng Đảng-Đoàn thể, Cục trưởng Cục Kế hoạch - Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan thuộc Bộ, Công đoàn, Đoàn thanh niên cơ quan Bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *X*

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Thường trực Đảng ủy Bộ Tư pháp (để biết);
- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ Tư pháp (để biết);
- Vụ Tổ chức cán bộ (để biết);
- Công Thông tin điện tử Bộ Tư pháp (để đăng tải);
- Lưu: VT, VPĐ.ĐT (05b).

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Phan Chí Hiếu

KẾ HOẠCH

Công tác năm 2020 của Văn phòng Đảng - Đoàn thể
(Ban hành kèm theo Quyết định số 168/QĐ-BTP
ngày 22 tháng 01 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện đồng bộ, toàn diện và có hiệu quả các nhiệm vụ công tác đảng, đoàn thể năm 2020 theo Chương trình công tác của Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ, Đảng ủy và các tổ chức chính trị - xã hội thuộc Bộ, đưa công tác đảng, đoàn thể phát triển ổn định, bền vững, đi vào chiều sâu góp phần hoàn thành thắng lợi các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của Bộ Tư pháp.

Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa Văn phòng Đảng-Đoàn thể với các đơn vị thuộc Bộ, Ủy ban Kiểm tra và các Ban tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các tổ chức chính trị - xã hội trong thực hiện các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Đảng-Đoàn thể.

2. Yêu cầu

- Bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của Bộ, Ngành; các nhiệm vụ công tác đảng, đoàn thể; bảo đảm tính toàn diện, khả thi, có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực, tiết kiệm, khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực được giao;

- Bám sát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; đổi mới cách thức tổ chức thực hiện công việc; đề cao trách nhiệm người đứng đầu; phát huy đầy đủ vai trò tham mưu chủ động, tích cực của từng vị trí công tác; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa các đơn vị thuộc Văn phòng và từng công chức.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tham mưu xây dựng, hoàn thiện thể chế, chính sách

1.1. Xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác năm 2020 của Văn phòng Đảng-Đoàn thể.

1.2. Ban hành các văn bản triển khai thực hiện Quyết định số 303-QĐ/ĐU ngày 28/11/2019 của Đảng ủy Bộ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và mối quan hệ công tác của Văn phòng Đảng-Đoàn thể (Quy chế làm việc của Văn phòng Đảng-Đoàn thể; Quyết định phân công, giao nhiệm vụ cho Lãnh đạo, công chức của Văn phòng Đảng-Đoàn thể).

1.3. Xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Quyết định phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Văn phòng Đảng-Đoàn thể.

2. Tham mưu thực hiện nhiệm vụ công tác đảng

2.1. Tham mưu xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Chương trình công tác Đảng năm 2020 của Đảng ủy Bộ; Chương trình công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy Bộ năm 2020; phối hợp với các Ban xây dựng, trình ban hành Kế hoạch công tác tuyên giáo, dân vận, Kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2020 của Đảng ủy Bộ.

2.2. Tham mưu xây dựng chương trình, chuẩn bị nội dung và bảo đảm các điều kiện cần thiết tổ chức các phiên họp đột xuất và định kỳ của Ban Chấp hành Đảng Bộ (Quý I, II, III và IV); tổ chức các phiên họp định kỳ hằng tháng, đột xuất của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ.

2.3. Tham mưu Đảng ủy Bộ chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức thành công Đại hội Chi bộ, Đảng bộ các cấp thuộc Đảng bộ Bộ Tư pháp và Đại hội Đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025 gắn với tổng kết nhiệm kỳ 2015-2020 và triển khai nhiệm vụ công tác nhiệm kỳ 2020-2025; tiếp tục tham mưu ban hành Quy chế làm việc, Chương trình công tác cả nhiệm kỳ 2020-2025 của Đảng ủy Bộ; củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy, cán bộ, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức tham mưu, giúp việc Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020-2025 và các tổ chức đảng trực thuộc sau Đại hội.

2.4. Chủ trì hoặc phối hợp với Ủy ban Kiểm tra tham mưu Đảng ủy Bộ triển khai thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng năm 2020 theo Chương trình kiểm tra, giám sát của Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra hoặc theo yêu cầu của Đảng ủy cấp trên, của Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ.

2.5. Tham mưu hướng dẫn, chỉ đạo, tổng hợp công tác đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, tập thể cấp ủy và đảng viên trực thuộc Đảng ủy Bộ năm 2020; tự đánh giá, xếp loại đối với Đảng bộ Bộ và Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ năm 2020; tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Đảng năm 2019 và triển khai nhiệm vụ công tác Đảng năm 2020.

2.6. Tiếp nhận, rà soát, thẩm định hồ sơ xét kết nạp đảng, hồ sơ chuyển đảng chính thức cho đảng viên dự bị, hồ sơ chuyển sinh hoạt đảng; tham mưu thực hiện các nhiệm vụ trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ, cho phép đảng viên đi nước ngoài về việc riêng theo phân công của Đảng ủy Bộ.

2.7. Lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ đảng viên năm 2020; rà soát, đề nghị cấp thẻ đảng viên cho đảng viên mới kết nạp năm 2019 và năm 2020; đề xuất khen thưởng, tặng Huy hiệu đảng, kỷ niệm chương đối với Đảng viên, tổ chức Đảng có đủ điều kiện theo quy định.

2.8. Tham mưu giúp Đảng ủy Bộ tổ chức các Hội nghị quán triệt, phổ biến và triển khai thực hiện các nghị quyết, văn bản của Trung ương, Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương mới ban hành; Nghị quyết Đại hội lần thứ XI của Đảng ủy Bộ; tham mưu tổ chức bồi dưỡng lý luận cho đảng viên mới, đối tượng kết nạp đảng và các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công tác đảng do Đảng ủy Bộ Tư pháp hoặc Đảng ủy cấp trên tổ chức.

2.9. Chủ trì hoặc phối hợp với Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy tham mưu, giúp Đảng ủy chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai, theo dõi việc thực hiện các Nghị quyết Trung ương Đảng Khóa XII, đặc biệt là Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW và Nghị quyết chuyên đề về học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Nghị quyết chuyên đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ theo Kế hoạch của Đảng ủy và các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên.

2.10. Tham mưu giúp Ban cán sự đảng, Đảng ủy, Lãnh đạo Bộ triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ theo dõi chung việc tổ chức triển khai thực hiện các văn bản, nghị quyết của Trung ương và cấp ủy cấp trên tại Bộ Tư pháp, trọng tâm là triển khai thực hiện các Nghị quyết, Chương trình hành động, Kế hoạch công tác đảng tại các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc.

2.11. Theo dõi, hướng dẫn nghiệp vụ, tổng hợp tình hình tổ chức và hoạt động, thu nộp, quản lý, sử dụng đảng phí của các đảng bộ, chi bộ trực thuộc.

2.12. Thực hiện công tác sơ kết, tổng kết, thống kê, báo cáo công tác Đảng theo quy định, theo chuyên đề hoặc theo yêu cầu của Đảng ủy cấp trên.

2.13. Phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy tham mưu Đảng ủy Bộ chuẩn bị công tác nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2020-2025; tham mưu Đảng ủy Bộ thực hiện có chất lượng và hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, đánh giá kết quả đối với các tổ chức chính trị - xã hội thuộc Bộ; triển khai thực hiện có hiệu quả công tác dân vận trong hệ thống chính trị, nhất là trong các cơ quan nhà nước và tổ chức chính trị - xã hội.

2.14. Phối hợp với các Ban tham mưu giúp Đảng ủy Bộ thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế phối hợp công tác giữa Ban cán sự đảng với Đảng ủy Bộ Tư pháp, trọng tâm là lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị; quán triệt, phổ biến các văn bản, nghị quyết của Trung ương; công tác tổ chức bộ máy, cán bộ; công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng; công tác lãnh đạo các tổ chức chính trị xã hội thuộc Bộ và thực hiện các nhiệm vụ khác được Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ, Thường trực Đảng ủy Bộ giao.

2.15. Thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ của Tổ Thư ký và cơ quan thường trực tham mưu giúp việc Ban Chỉ đạo 35 của Bộ về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái của các thế lực thù địch.

3. Tham mưu thực hiện nhiệm vụ công tác công đoàn

3.1. Tham mưu xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác Công đoàn năm 2020 của Công đoàn Bộ; Kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát của Công đoàn Bộ năm 2020; phối hợp với các ban Công đoàn xây dựng, trình ban hành Kế hoạch công tác tuyên giáo, công tác nữ công, công tác văn thể năm 2020 của Công đoàn Bộ.

3.2. Tham mưu chuẩn bị nội dung, bảo đảm các điều kiện cần thiết tổ chức các phiên họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Bộ theo định kỳ hoặc đột xuất; tham mưu chuẩn bị nội dung, hoàn thiện, trình ban hành các Nghị quyết phiên họp và các Nghị quyết chuyên đề của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn Bộ.

3.3. Tham mưu Công đoàn Bộ, Ủy ban kiểm tra Công đoàn Bộ triển khai thực hiện công tác kiểm tra, giám sát năm 2020 theo Kế hoạch kiểm tra, giám sát của Công đoàn Bộ và thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định.

3.4. Tham mưu, tổng hợp công tác đánh giá, xếp loại, xét khen thưởng tổ chức công đoàn và đoàn viên năm 2020; tham mưu Hội nghị tổng kết công tác công đoàn năm 2019 và triển khai nhiệm vụ công tác công đoàn năm 2020.

3.5. Tham mưu Công đoàn Bộ chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức thành công Đại hội Công đoàn các cấp thuộc Công đoàn Bộ và Đại hội Công đoàn Bộ Tư pháp lần thứ III, nhiệm kỳ 2020-2025 gắn với tổng kết nhiệm kỳ 2015-2020 và triển khai nhiệm vụ công tác nhiệm kỳ 2020-2025. Phối hợp với các Ban tham mưu, giúp việc Công đoàn Bộ xây dựng Quy chế làm việc, Chương trình công tác toàn khóa của Công đoàn Bộ nhiệm kỳ 2020-2025; kiện toàn tổ chức bộ máy các tổ chức tham mưu, giúp việc Công đoàn Bộ; Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức tham mưu, giúp việc Công đoàn Bộ sau Đại hội.

3.6. Thực hiện công tác sơ kết, tổng kết, thống kê, báo cáo công tác công đoàn theo quy định, theo chuyên đề hoặc theo yêu cầu của Công đoàn cấp trên.

3.7. Phối hợp với Văn phòng Bộ tham mưu chuẩn bị nội dung, tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức cơ quan Bộ Tư pháp năm 2020; theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Hội nghị cán bộ, công chức cơ quan Bộ Tư pháp năm 2020.

3.8. Phối hợp với các Ban chuyên môn tham mưu Công đoàn Bộ triển khai việc tuyên truyền, phổ biến các nghị quyết, văn bản của Công đoàn cấp trên; tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao, văn hóa, văn nghệ, xã hội, từ thiện, nhân đạo; thực hiện chính sách tri ân, đền ơn, đáp nghĩa do Công đoàn Bộ phát động

và trong các đợt lễ, tết, kỷ niệm ngày thành lập ngành, các ngày lễ lớn của dân tộc; thăm hỏi, động viên, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cơ quan Bộ Tư pháp.

3.9. Thực hiện các nhiệm vụ công tác công đoàn khác theo yêu cầu, hướng dẫn, chỉ đạo của Công đoàn cấp trên hoặc Công đoàn Bộ giao.

4. Trong tham mưu thực hiện nhiệm vụ công tác đoàn thanh niên

4.1. Phối hợp với các Ban tham mưu, giúp việc Đoàn Thanh niên Bộ xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác Đoàn Thanh niên năm 2020 của Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp; phối hợp với Ban Tuyên giáo xây dựng, trình ban hành Kế hoạch công tác tuyên giáo năm 2020 của Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp.

4.2. Phối hợp với các Ban tham mưu, giúp việc Đoàn Thanh niên Bộ chuẩn bị nội dung, bảo đảm các điều kiện cần thiết tổ chức các phiên họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp.

4.3. Phối hợp với các Ban tham mưu, giúp việc Đoàn Thanh niên Bộ tham mưu, tổng hợp công tác đánh giá, xếp loại, xét khen thưởng tổ chức đoàn thanh niên và đoàn viên thanh niên Bộ Tư pháp năm 2020; tham mưu Hội nghị tổng kết công tác đoàn và phong trào thanh niên năm 2019 và triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác đoàn và phong trào thanh niên năm 2020.

4.4. Thực hiện công tác sơ kết, tổng kết, thống kê, báo cáo công tác đoàn thanh niên theo quy định, theo chuyên đề hoặc theo yêu cầu của Đoàn Thanh niên Khối các cơ quan Trung ương.

4.5. Tham mưu triển khai các hoạt động thanh niên tình nguyện; các phong trào thanh niên khác theo phân công của Lãnh đạo Bộ, Đảng ủy Bộ hoặc Kế hoạch của Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp hoặc do Đoàn Thanh niên Bộ giao.

5. Thực hiện công tác quản trị nội bộ

5.1. Quản lý, đánh giá, phân loại công chức năm 2020; thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ.

5.2. Đăng ký, phát động và hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước; sơ kết, tổng kết, xét khen thưởng các phong trào thi đua đối với công chức thuộc Văn phòng và các hoạt động hướng đến Đại hội thi đua yêu nước lần thứ V.

5.3. Tham mưu việc lập, quản lý, sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp cho công tác đảng, công đoàn, đoàn thanh niên thuộc phạm vi nhiệm vụ của Văn phòng theo quy định của pháp luật.

5.4. Triển khai việc củng cố, kiện toàn tổ chức bộ máy, cán bộ của Văn phòng theo Đề án vị trí việc làm sau khi được Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt.

5.5. Ban hành Quy chế làm việc; Quyết định phân công nhiệm vụ cho Lãnh đạo và công chức thuộc Văn phòng Đảng-Đoàn thể.

5.6. Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác được Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ, Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn Thanh niên Bộ giao theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Chánh Văn phòng Đảng-Đoàn thể chủ trì, phối hợp với các tổ chức tham mưu, giúp việc Đảng ủy Bộ; Thủ trưởng các đơn vị và các tổ chức chính trị- xã hội thuộc Bộ tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời phân công, giao nhiệm vụ cho từng Lãnh đạo, công chức trong Văn phòng chủ trì, phối hợp triển khai thực hiện; kịp thời tổng hợp kết quả, phát hiện vướng mắc, bất cập, những vấn đề mới phát sinh để báo cáo lãnh đạo Bộ xem xét, điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tiễn.

2. Kinh phí bảo đảm thực hiện các hoạt động tại Kế hoạch này được bố trí trong dự toán hàng năm cho công tác đảng, đoàn thể của Bộ Tư pháp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề mới phát sinh đề nghị phản ánh kịp thời về Bộ Tư pháp để có giải pháp sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. /.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Phan Chí Hiếu



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM 2020 CỦA VĂN PHÒNG ĐẢNG - ĐOÀN THỂ BỘ TƯ PHÁP

(Kèm theo Quyết định số 168/QĐ-BTP ngày 22 tháng 01 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	SẢN PHẨM CHỦ YẾU	NGUỒN KINH PHÍ BẢO ĐẢM
I. THỂ CHẾ, CHÍNH SÁCH						
1.	Xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác năm 2020 của Văn phòng Đảng-Đoàn thể	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Văn phòng Bộ, Cục KH-TC, Vụ TCCB	Tháng 01	Quyết định, Kế hoạch	Kinh phí thường xuyên
2.	Xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Quyết định phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Văn phòng Đảng-Đoàn thể	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Vụ TCCB và các đơn vị có liên quan	Quý II-III	Quyết định, Đề án	Kinh phí thường xuyên
II. THAM MƯU CÔNG TÁC ĐẢNG						
3.	Xây dựng, trình ký ban hành và triển khai thực hiện Chương trình công tác Đảng năm 2020 của Đảng ủy Bộ	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra (UBKT), các Ban của Đảng ủy Bộ	Tháng 01	Chương trình	Kinh phí Đảng
4.	Phối hợp xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Chương trình công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy Bộ năm 2020	Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Tháng 01	Chương trình	Kinh phí Đảng

5.	Phối hợp xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác tuyên giáo của Đảng ủy năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tuyên giáo	<i>Tháng 01</i>	Kế hoạch	Kinh phí Đảng
6.	Phối hợp xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác dân vận của Đảng ủy năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tuyên giáo	<i>Tháng 01</i>	Kế hoạch	Kinh phí Đảng
7.	Phối hợp xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của Đảng ủy Bộ năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tuyên giáo	<i>Tháng 01</i>	Kế hoạch	Kinh phí Đảng
8.	Tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Đảng năm 2019 và triển khai nhiệm vụ công tác Đảng năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	UBKT, các Ban của Đảng ủy Bộ; các tổ chức đảng	<i>Tháng 01</i>	Các báo cáo; tham luận; Hội nghị được tổ chức	Kinh phí Đảng
9.	Xây dựng chương trình, chuẩn bị nội dung, bảo đảm các điều kiện cần thiết tổ chức các phiên họp Ban Chấp hành Đảng Bộ định kỳ Quý I, II, III và IV; tổ chức các phiên họp định kỳ hàng tháng, đột xuất của Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	UBKT, các Ban của Đảng ủy Bộ	<i>Theo lịch của Thường trực Đảng ủy Bộ</i>	Các Báo cáo, Nghị quyết, Kết luận	Kinh phí Đảng
10.	Giúp Đảng ủy Bộ chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức thành công Đại hội Chi bộ, Đảng bộ các cấp thuộc Đảng bộ Bộ Tư pháp nhiệm kỳ 2020-2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	UBKT, các Ban của Đảng ủy Bộ	<i>Quý I-II</i>	Công văn, Quyết định, hướng dẫn; Các Đại hội được tổ chức	Kinh phí Đảng
11.	Chuẩn bị nội dung và tổ chức thành công Đại hội Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025 gắn với tổng kết nhiệm kỳ 2015-2020 và triển khai nhiệm vụ công tác nhiệm kỳ 2020-2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	UBKT, các Ban; Các Tiểu ban giúp việc Đại hội	<i>Quý II-III</i>	Báo cáo, Nghị quyết, Kết luận; Quyết định; Đại hội	Ngân sách nhà nước
12.	Chủ trì/phối hợp Ủy ban kiểm tra Đảng ủy tham mưu Đảng ủy triển khai thực hiện công tác kiểm tra, giám	UBKT	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	<i>Cả năm</i>	Quyết định; Kết luận; Các	Ngân sách nhà nước

	sát, thi hành kỷ luật Đảng năm 2019				Đoàn kiểm tra	
13.	Hướng dẫn, chỉ đạo, tổng hợp công tác đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo và đảng viên trực thuộc Đảng ủy Bộ năm 2020; tự đánh giá, xếp loại đối với Đảng bộ Bộ và Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc Đảng ủy Bộ	<i>Tháng 12</i>	Báo cáo, Quyết định	Kinh phí Đảng
14.	Tiếp nhận, rà soát, thẩm định hồ sơ xét kết nạp đảng, hồ sơ chuyển đảng chính thức, hồ sơ chuyển sinh hoạt đảng; tham mưu thực hiện các nhiệm vụ trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ, cho phép đảng viên đi nước ngoài về việc riêng theo phân công của Đảng ủy	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tổ chức Đảng ủy Bộ	<i>Cả năm</i>	Thông báo kết luận	Ngân sách nhà nước
15.	Lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ đảng viên năm 2020; rà soát, đề nghị cấp thẻ đảng viên cho đảng viên mới kết nạp năm 2019 và năm 2020; đề xuất khen thưởng, tặng Huy hiệu đảng đối với Đảng viên, tổ chức Đảng có đủ điều kiện theo quy định	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tổ chức Đảng ủy	<i>Cả năm</i>	Công văn; hồ sơ đảng viên; Quyết định; Tờ trình	Ngân sách nhà nước, Kinh phí Đảng
16.	Giúp Đảng ủy tổ chức các Hội nghị quán triệt, phổ biến và triển khai thực hiện các Nghị quyết, văn bản của Trung ương, Đảng ủy Khối các cơ quan Trung ương mới ban hành	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tuyên giáo, Ban Tổ chức Đảng ủy Bộ, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc	<i>Theo Kế hoạch của Đảng ủy Bộ và Đảng ủy Khối</i>	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước
17.	Tham mưu tổ chức bồi dưỡng lý luận chính trị cho đảng viên mới, đối tượng kết nạp Đảng và các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công tác đảng do Đảng ủy cấp trên tổ chức	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tuyên giáo, Ban Tổ chức Đảng ủy Bộ, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc	<i>Theo Kế hoạch của Đảng ủy Bộ và Đảng ủy Khối</i>	Công văn	Ngân sách nhà nước

18.	Chủ trì/phối hợp với Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy tham mưu, giúp Đảng ủy chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai, theo dõi việc thực hiện các Nghị quyết Trung ương Đảng Khóa XII, đặc biệt là Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW và Nghị quyết chuyên đề về học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Nghị quyết chuyên đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ theo Kế hoạch của Đảng ủy và các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, Ban Tuyên giáo, Ban Tổ chức Đảng ủy	Cả năm	Nghị quyết và công văn	Kinh phí Đảng
19.	Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các Nghị quyết, Chương trình hành động, Kế hoạch công tác đảng tại các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc	Cả năm	Công văn	Ngân sách nhà nước
20.	Tham mưu giúp Ban cán sự đảng, Đảng ủy, Lãnh đạo Bộ triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ theo dõi chung việc tổ chức triển khai thực hiện các văn bản, nghị quyết của Trung ương và cấp ủy cấp trên tại Bộ Tư pháp, trọng tâm là triển khai thực hiện các Nghị quyết, Chương trình hành động, Kế hoạch công tác đảng tại các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc	Cả năm	Các Báo cáo; Hội nghị, nhiệm vụ được triển khai	Ngân sách nhà nước
21.	Theo dõi, hướng dẫn nghiệp vụ, tổng hợp tình hình tổ chức và hoạt động, việc thu nộp, quản lý, sử dụng đảng phí của các đảng bộ, chi bộ trực thuộc.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các chi, đảng bộ thuộc Đảng ủy Bộ	Cả năm		Kinh phí Đảng
22.	Thực hiện công tác sơ kết, tổng kết, thông kê, báo cáo công tác Đảng theo quy định, theo chuyên đề	Văn phòng Đảng -	Các chi, đảng bộ thuộc Đảng ủy	Cả năm	Báo cáo	Kinh phí Đảng

	hoặc theo yêu cầu của Đảng ủy cấp trên	Đoàn thể	Bộ			
23.	Xây dựng, hoàn thiện dự thảo Báo cáo chính trị; dự thảo Báo cáo kiểm điểm sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ Tư pháp khóa X trình Đại hội đại biểu Đảng bộ Bộ Tư pháp lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 - 2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban, các đảng bộ, chi bộ trực thuộc	<i>Tháng 08</i>	Báo cáo	Kinh phí Đảng
24.	Xây dựng Chương trình làm việc toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ; Chương trình kiểm tra, giám sát của Đảng ủy Bộ, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ nhiệm kỳ 2020-2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy Bộ	<i>Tháng 09</i>	Chương trình	Ngân sách nhà nước
25.	Xây dựng Quy chế làm việc của Ban chấp hành Đảng bộ Bộ nhiệm kỳ 2020-2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy Bộ	<i>Tháng 09</i>	Quy chế	Ngân sách nhà nước
26.	Xây dựng Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các Ban tham mưu giúp việc Đảng ủy Bộ; Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Bộ; kiện toàn Ban Tổ chức, Ban Tuyên giáo Đảng ủy Bộ	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy Bộ	<i>Tháng 09</i>	Quyết định	Ngân sách nhà nước
27.	Tham mưu giúp Đảng ủy trong công tác tổ chức bộ máy, cán bộ theo quy định hoặc theo yêu cầu của Ban cán sự đảng; tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy với Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ủy ban Kiểm tra, các Ban của Đảng ủy; Văn phòng Ban cán sự Đảng	<i>Cả năm</i>	Báo cáo	Ngân sách nhà nước
28.	Thực hiện các nhiệm vụ khác trong công tác Đảng được Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ, Thường trực Đảng ủy giao.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các đơn vị thuộc Bộ	<i>Cả năm</i>	Công văn, báo cáo	Ngân sách nhà nước
III	THAM MƯU CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN					

29.	Tham mưu tổ chức các Hội nghị Ban Thường vụ, Hội nghị BCH tổng kết công tác năm 2019, triển khai công tác năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn Bộ	Tháng 01	Báo cáo, Công văn, Kế hoạch	Ngân sách Công đoàn
30.	Phối hợp với Văn phòng Bộ tham mưu tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2019 và hoàn thiện Nghị quyết Hội nghị	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	VP Bộ, các đơn vị thuộc Bộ, các Ban Công đoàn	Tháng 01	Kế hoạch, báo cáo, Nghị quyết Hội nghị	Ngân sách nhà nước
31.	Tham mưu việc thăm, tặng quà gia đình chính sách, CBCCVC, LĐ có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp tết nguyên đán Canh Tý năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Tháng 01	Công văn	Ngân sách Công đoàn
32.	Tham mưu ban hành Kế hoạch công tác công đoàn năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Cá Ban Công đoàn	Tháng 01	Kế hoạch	
33.	Phối hợp tham mưu xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra, công tác tuyên giáo, công tác nữ công, công tác Văn thể, Kế hoạch phát động thi đua Công đoàn năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Tháng 02	Kế hoạch	
34.	Triển khai các hoạt động lo đời sống công chức, viên chức (khảo sát công chức thu nhập thấp hỗ trợ ăn trưa)	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Đời sống, Ban tổ chức – VP Công đoàn Bộ	Cả năm	Công văn	Kinh phí Công đoàn
35.	Xây dựng Kế hoạch và Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày quốc tế hạnh phúc 20/3/2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Nữ công Công đoàn	Tháng 3	Kế hoạch	Ngân sách Công đoàn
36.	Tổ chức các Hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Cả năm	Công văn, báo cáo,	Ngân sách Công đoàn

37.	Tổ chức các hoạt động công đoàn gồm: Công tác kiểm tra, Nữ công, Tuyên giáo, Văn thể	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Cả năm	Kế hoạch, công văn	Ngân sách Công đoàn
38.	Tập huấn nghiệp vụ công tác Công đoàn; phổ biến, quán triệt, giới thiệu các quy định pháp luật mới liên quan đến quyền, nghĩa vụ của cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Bộ Tư pháp	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn, một số đơn vị thuộc Bộ	Tháng 7	Kế hoạch	Ngân sách Công đoàn, Ngân sách nhà nước
39.	Phối hợp tổ chức ngày quốc tế thiếu nhi 1/6 cho con CBCCVC cơ quan; thăm hỏi, tặng quà các cháu thiếu nhi có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Tháng 5	Công văn, Kế hoạch	Ngân sách Công đoàn
40.	Phối hợp rà soát, tổng hợp trình Ban Thường vụ Công đoàn Bộ xét, đề nghị tặng kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn" cho các công đoàn trực thuộc	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	Tháng 6	Công văn, Tờ trình	Ngân sách Công đoàn
41.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức các hoạt động tri ân, đền ơn đáp nghĩa nhân ngày TBLS 27/7/2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn, Hội Cựu Chiến binh và Đoàn thanh niên Bộ Tư pháp	Tháng 7	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước và Ngân sách Công đoàn
42.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức giải thể thao chào mừng niệm Cách mạng tháng 8, quốc khánh 02/9 và chào mừng 75 năm ngày truyền thống Ngành Tư pháp	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Vnaw thể và các Ban Công đoàn, Đoàn Thanh niên Bộ	Tháng 7	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước và ngân sách Công đoàn
43.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức Tết Trung thu cho các cháu thiếu nhi cơ quan Bộ	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Nữ công, Ban Tổ chức Văn phòng; Kế toán Công đoàn	Tháng 8	Kế hoạch, công văn	Ngân sách nhà nước và ngân sách Công

						đoàn
44.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10/2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban nữ công, các Ban Công đoàn	<i>Tháng 10</i>	Kế hoạch, công văn	Ngân sách Công đoàn
45.	Triển khai Kế hoạch tổ chức đại hội công đoàn cơ sở và hội nghị tổ công đoàn tiến tới đại hội công đoàn Bộ lần thứ III, nhiệm kỳ 2020- 2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	<i>Tháng 6</i>	Chương trình Đại hội	
46.	Chuẩn bị nội dung và tổ chức thành công Đại hội Đại biểu Công đoàn Bộ nhiệm kỳ 2020-2025	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Ban Tổ chức Văn phòng và các Ban của Công đoàn Bộ	<i>Quý II</i>	Kế hoạch Đại hội	
47.	Hướng dẫn tổng kết công tác Công đoàn, công tác thi đua khen thưởng năm 2020, đánh giá phân loại công đoàn cơ sở, tổ công đoàn	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các Ban Công đoàn	<i>Tháng 11</i>	Công văn	
48.	Hướng dẫn tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Công đoàn Bộ	<i>Tháng 12</i>	Công văn	
49.	Phối hợp nắm bắt, tổng hợp ý kiến kiến nghị của công chức, viên chức đề nghị các đơn vị liên quan trả lời tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2020	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Công đoàn Bộ	<i>Tháng 12</i>	Công văn, báo cáo	
IV	THAM MƯU CÔNG TÁC ĐOÀN THANH NIÊN					
50.	Tham mưu xây dựng, trình ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác Đoàn Thanh niên năm 2020 của Đoàn Thanh niên Bộ; phối hợp với Ban Tuyên giáo xây dựng, trình ban hành Kế hoạch công tác tuyên giáo năm 2020 của Đoàn Thanh niên Bộ	VP Đảng – Đoàn thể	Đoàn thanh niên Bộ	<i>Tháng 01</i>	Kế hoạch	
51.	chuẩn bị nội dung, bảo đảm các điều kiện cần thiết tổ	Văn phòng	Đoàn thanh niên	<i>Cả năm theo</i>	Kế hoạch, báo	

	chức các phiên họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp	Đảng - Đoàn thể	Bộ	<i>KH của Đoàn thanh niên Bộ</i>	cáo	
52.	Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục chính trị - tư tưởng, giáo dục truyền thống	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Đoàn thanh niên Bộ	<i>Cả năm</i>	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước
53.	Tham mưu, tổng hợp công tác đánh giá, xếp loại, xét khen thưởng tổ chức đoàn thanh niên và đoàn viên thanh niên Bộ Tư pháp năm 2020; tham mưu Hội nghị tổng kết công tác đoàn thanh niên năm 2020 và triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác đoàn thanh niên năm 2021.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Đoàn thanh niên Bộ	<i>Tháng 01</i>	Quyết định, báo cáo, Kế hoạch	Ngân sách nhà nước
54.	Tham mưu tổ chức tập huấn nghiệp vụ công tác đoàn thanh niên cho các Chi đoàn cơ sở và Chi đoàn trực thuộc; tổ chức các Hội nghị phổ biến, quán triệt, giới thiệu các quy định pháp luật mới liên quan đến quyền, nghĩa vụ của đoàn viên thanh niên	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Đoàn thanh niên Bộ	<i>Theo KH của Đoàn thanh niên Bộ</i>	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước
55.	Thực hiện công tác sơ kết, tổng kết, thống kê, báo cáo công tác đoàn thanh niên theo quy định, theo chuyên đề hoặc theo yêu cầu của Đoàn Thanh niên Khối các cơ quan Trung ương.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Đoàn thanh niên	<i>Theo KH của Đoàn thanh niên</i>	Kế hoạch báo cáo	Ngân sách nhà nước
56.	Tham mưu triển khai các hoạt động thanh niên tình nguyện; các phong trào thanh niên khác theo phân công của Lãnh đạo Bộ, Đảng ủy hoặc Kế hoạch của Đoàn Thanh niên Bộ Tư pháp hoặc do Đoàn Thanh niên Bộ giao.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Đoàn thanh niên	<i>Theo KH của Đoàn thanh niên</i>	Kế hoạch	Ngân sách nhà nước và ngân sách huy động
V	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ NỘI BỘ					
57.	Xây dựng, ban hành Quy chế làm việc của Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Vụ TCCB	<i>Quý II-III</i>	Quyết định	Kinh phí thường xuyên

58.	Xây dựng, ban hành Quyết định phân công nhiệm vụ cho Lãnh đạo, công chức của Văn phòng Đảng - Đoàn thể (Thay thế Quyết định số 13-QĐ-VPĐĐT)	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Công chức Văn phòng	<i>Quý I</i>	Quyết định	Kinh phí thường xuyên
59.	Quản lý, đánh giá, phân loại công chức năm 2020; thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các công chức thuộc Văn phòng Đảng – Đoàn thể	<i>Cả năm</i>	Báo cáo	Kinh phí thường xuyên
60.	Xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua, khen thưởng năm 2020, đăng ký thi đua năm 2020 và triển khai thực hiện.	Văn phòng Đảng - Đoàn thể	Các công chức thuộc Văn phòng Đảng – Đoàn thể	Kế hoạch (<i>tháng 1</i>)/ triển khai thực hiện (<i>cả năm</i>)	Kế hoạch, Công văn, Báo cáo	Kinh phí thường xuyên
61.	Sắp xếp, phân công nhiệm vụ công chức Văn phòng Đảng - Đoàn thể theo Đề án vị trí việc làm	Lãnh đạo Văn phòng	Các công chức thuộc Văn phòng	Theo Đề án được Lãnh đạo Bộ duyệt	Đề án, Quyết định	Kinh phí thường xuyên
62.	Đề xuất cử cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, quản lý hành chính nhà nước và lý luận chính trị.	Lãnh đạo Văn phòng	Các công chức thuộc Văn phòng	Theo Kế hoạch đào tạo của Bộ	Công văn	Kinh phí thường xuyên
63.	Xây dựng Báo cáo sơ kết/tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2021 của Văn phòng Bộ.	Hội đồng thi đua khen thưởng	Các công chức thuộc Văn phòng Đảng – Đoàn thể	Sơ kết (<i>tháng 6</i>)/ Tổng kết (<i>tháng 11</i>)	Báo cáo	Kinh phí thường xuyên
64.	Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác được Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Bộ, Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn Thanh niên Bộ giao theo quy định.	Lãnh đạo Văn phòng	Các công chức thuộc Văn phòng	<i>Cả năm</i>	Báo cáo, công văn	Kinh phí thường xuyên